

I.T.E.T. "G. SALVEMINI" - MOLFETTA  
Prot. 0007126 del 17/06/2025  
VII-5 (Uscita)

Ai Docenti  
Alla D.S.G.A.  
All'albo on line dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
Agli Atti

**Oggetto: AVVISO di selezione di n. 2 docenti per la formazione in mobilità all'estero nell'ambito del Programma Erasmus+ KA1 - Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola – Erasmus accreditamento**  
**Codice Progetto: 2022-1-IT02-KA120-SCH-000106447- Codice attività: 2024-1-IT02-KA121-SCH-000222718**  
**CUP G51I24000160006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

**VISTE** le linee guida del programma Erasmus+ per il settennio 2021-2027 emanate dalla Commissione Europea;

**VISTI** il piano di internazionalizzazione d'istituto, il PTOF, il RAV e il PdM pubblicati sul sito istituzionale;

**VISTA** la nota prot. 3272 del 29/03/2023 con cui è stata comunicata l'approvazione della richiesta per l'Accreditamento KA 120 settore SCUOLA inviata alla scadenza del 19/10/2022;

**VISTO** il piano di richiesta budget Erasmus+ inviato in data 20/02/2024 ed acquisito agli atti dell'istituto con prot. n. 1441 del 20/02/2024;

**VISTA** la nota acquisita agli atti dell'istituto con prot. n. 3921 del 09/05/2024 con la quale è stato comunicato il budget per la realizzazione delle attività corrispondente a € 21.439,00;



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

**VISTA** la convenzione sottoscritta da questa Istituzione con l'agenzia Nazionale INDIRE Progetto ERASMUS+ 2024-1-IT02-KA121-SCH-000222718 con CUP: G51I24000160006 inviata per la firma all'Agenzia Nazionale INDIRE in data 26/06/2024.

**VISTO** il decreto prot. n. 1450 del 4/2/2025 del Dirigente Scolastico di assunzione del progetto nel Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2025 dei fondi relativi al Piano specificato in epigrafe approvata con Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 03/02/2025;

**VISTA** la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

**VISTE** le Linee Guida e Norme di attuazione;

**VISTO** il decreto di avvio "Selezione di n. 2 docenti per la formazione in mobilità all'estero nell'ambito del Programma Erasmus+ KA1 - Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola – Erasmus accreditamento Codice Progetto: 2022-1-IT02-KA120-SCH-000106447- Codice attività: 2024-1-IT02-KA121-SCH-000222718", prot. n. 7125 del 17/06/2024;

### **PRESO ATTO**

che il Piano di mobilità di breve durata prevede i seguenti obiettivi:

1. Dare la possibilità agli insegnanti di vivere esperienze di confronto internazionali e interculturali e creare poi le condizioni affinché possano condividere tali esperienze con i colleghi.
2. Migliorare conoscenza della lingua inglese anche da parte di docenti di discipline non linguistiche in una prospettiva futura di attività didattiche CLIL.
3. Permettere ai docenti di acquisire nuove conoscenze e competenze in ambito didattico laboratoriale sperimentando in prima persona nuove metodologie.
4. Sviluppare e potenziare le competenze trasversali digitali da parte dei docenti a beneficio delle attività didattiche con gli studenti.
5. Realizzare progetti futuri che prevedono la mobilità degli studenti e che coinvolgano tutti gli indirizzi di studio dell'Istituto con differenti modalità.

### **CONSIDERATA**

la necessità di organizzare le attività di formazione all'estero per perseguire le finalità degli obiettivi del progetto in oggetto



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

## EMANA

Il seguente **AVVISO DI SELEZIONE** per l'individuazione di n. 2 docenti (di cui il DS) in servizio a tempo indeterminato e titolari di cattedra presso questa Istituzione in **attività di formazione in corsi strutturati a Dubrovnik (Croazia) per n. 5 giorni più 2 di viaggio**.

### Sez. 1 - Piano delle Mobilità

Obiettivi del progetto

- Educare alla creatività e all'accoglienza di sé e degli altri;
- Potenziare le Digital skills di docenti e studenti;
- Potenziare il multilinguismo e la dimensione europea dei docenti e degli alunni;
- Proteggere, valorizzazione e promuovere il nostro territorio

Attività di formazione	Luogo di svolgimento e durata mobilità	Link al corso	Periodo corso	Livello di inglese minimo	Personale coinvolto
Corso: <b>Refreshment of English Skills for Educators</b>	Croazia DUBROVNIK 13/19 luglio 2025	<a href="https://erasmuscoursecroatia.com/course/s/dubrovnik-refreshment-of-english-skills-for-educators/">https://erasmuscoursecroatia.com/course/s/dubrovnik-refreshment-of-english-skills-for-educators/</a>	14-18 LUGLIO 2025	<b>B1</b>	<b>1 docente</b>
Corso: <b>English Course for Absolute Beginners</b>	Croazia DUBROVNIK 13/19 luglio 2025	<a href="https://erasmuscoursecroatia.com/course/s/english-course-for-absolute-beginners-2/">https://erasmuscoursecroatia.com/course/s/english-course-for-absolute-beginners-2/</a>	14-18 LUGLIO 2025	<b>A1/A2</b>	<b>1 docente</b>

La lingua veicolare di tutte le attività di formazione sarà l'Inglese. Il livello minimo di lingua specificato è necessario per la fruizione dei corsi e/o l'interazione con i colleghi stranieri.

### Sez. 2 – Tematiche delle mobilità



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

## Refreshment of English Skills for Educators

In questo corso d'inglese si avrà la possibilità di migliorare in modo da poter parlare con i colleghi Erasmus da tutta Europa per liberarsi completamente dalla paura di usare questa lingua. La finalità è di migliorare le capacità di conversazione, imparare nuovo vocabolario, ripassare la grammatica e imparare a scrivere email attraverso un insegnamento innovativo, creativo e interattivo che renderanno l'apprendimento piacevole. I partecipanti a questo corso di formazione per insegnanti Erasmus miglioreranno tutte e quattro le competenze linguistiche: comprendere ciò che si legge, esercitarsi nell'ascolto e semplificare notevolmente la scrittura di email e la capacità di parlare attraverso una serie di attività coinvolgenti.

## English Course for Absolute Beginners

In questo corso si riprenderanno le basi della lingua inglese. Ci si focalizzerà sulle abilità linguistiche essenziali come parlare, ascoltare, leggere e scrivere. Attraverso lezioni interattive, attività coinvolgenti e conversazioni significative, si svilupperanno gradualmente la conoscenza dell'inglese e si acquisirà la fiducia nelle proprie capacità. Si miglioreranno così le competenze di base della lingua inglese e per poterle utilizzare nella pratica in classe e nella scrittura dei progetti Erasmus.

### Sez.3 - Attestato di partecipazione

Al termine del progetto, a ciascun partecipante alle mobilità verrà rilasciato un attestato di partecipazione all'attività formativa.

### Sez. 4 - Compiti e oneri del personale selezionato

Una volta selezionati i candidati, il DS e la commissione Erasmus+ organizzeranno un incontro informativo con il personale selezionato, in cui verranno fornite informazioni specifiche riguardo a:

- destinazioni e periodi di mobilità;
- accordi di mobilità/patto formativo (contratti) tra il DS e il personale selezionato;
- obiettivi e attività previsti per ciascuna area di interesse;
- risultati e/o prodotti attesi dalla formazione;
- modalità di preparazione, di attuazione e continuazione dell'esperienza di formazione;
- modalità di valutazione e certificazione dell'attività;
- modalità di disseminazione e di pubblicizzazione dei risultati ottenuti dall'attività di mobilità;



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

- modalità di attuazione di pratiche di sperimentazione in classe.

**Prima della partenza, i partecipanti dovranno:**

- prendere visione dell'intero progetto;
- prendere parte agli incontri preparatori alla mobilità;
- organizzare gli spostamenti e trovare l'alloggio (con il supporto della commissione Erasmus).  
L'iscrizione ai corsi è invece a carico della segreteria.

**Durante la mobilità, i partecipanti dovranno:**

- raccogliere dispense e materiali didattici utili alla disseminazione;
- fare fotografie e/o video.

**Al rientro dalla mobilità, dovranno:**

- contribuire al Report ufficiale per Erasmus+ con una relazione dettagliata stilata da ogni partecipante per informare il DS e la commissione Erasmus+;
- compilare un questionario di gradimento dell'esperienza;
- restituire l'esperienza al resto del personale scolastico in un apposito incontro che la commissione Erasmus+ organizzerà all'inizio dell'anno scolastico 2024- 2025;
- scrivere un articolo per il sito della scuola e altri canali di comunicazione.

**Sez. 5 - Finanziamento delle mobilità**

Il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il paese di destinazione;
- spese di vitto e alloggio per tutto il periodo della permanenza all'estero;
- iscrizione al corso prescelto.



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

### **Importi applicabili secondo l'allegato 3 della Convenzione**

<b>Viaggio (100 – 499 Km)</b>	211 euro per partecipante	<b>Da anticipare da parte del partecipante</b>
<b>Supporto individuale</b>	624 euro (importo per n. 6 gg)	<b>Da anticipare da parte del partecipante</b>
<b>Corso</b>	400 euro (5 gg dal lunedì al venerdì)	Lo acquista la scuola

### **Sez. 6 – Prerequisito di accesso alla mobilità**

**Personale a tempo indeterminato** che deve **garantire di rimanere in servizio presso questa istituzione per il prossimo anno scolastico 2025/2026**. Si prenderà in considerazione il personale a tempo determinato solo in caso di disponibilità di post.

### **Sez. 7 - Presentazione candidatura**

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare, entro le ore 12.00 del 23/06/2024 la seguente documentazione:

- la domanda di partecipazione (Allegato 1);
- tabella di valutazione titoli (Allegato 2);
- CV in formato europeo.

La domanda dovrà pervenire tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi:

1. [batd04000g@istruzione.it](mailto:batd04000g@istruzione.it) – 2. [erasmus@itetsalvemini.edu.it](mailto:erasmus@itetsalvemini.edu.it)

Nell'oggetto della mail è necessario riportare la seguente dicitura:

**"Candidatura COGNOME NOME mobilità Erasmus+ docenti"**.

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre il limite temporale sopra citato salvo il caso in cui il numero di domande pervenute sia inferiore al numero dei posti messi a bando.

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione, presieduta dal DS e composta da due docenti non interessati alle mobilità, nominati dallo stesso DS.



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**



Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

I moduli di candidatura presentati incompleti verranno esclusi automaticamente.

Ogni docente si può candidare a una sola mobilità, ma all'interno del modulo di candidatura viene data la possibilità di esprimere altre due preferenze.

## Sez. 8 - Criteri di selezione

### PUNTEGGIO TITOLI

TITOLO	PUNTI
Certificazione CLIL (massimo 1 certificazione) o abilitazione/laurea all'insegnamento di una lingua straniera	4
Livello linguistico conseguito in lingua inglese (se in possesso di più certificazioni, si considera quella superiore)	
- certificazione A2	2
- certificazione B1	4
- certificazione B2	6
- certificazione C1 o C2	8
Certificazione in ambito tecnologico-informatico (massimo 1 certificazione)	3
Docente che ha partecipato attivamente a precedenti progetti europei	
- progetto a distanza, es. eTwinning (massimo 1 progetto)	3
- progetto con mobilità studentesca (massimo 1 progetto)	3
- formazione eTwinning	3
Docente che negli ultimi 5 anni scolastici ha svolto almeno una volta nell'Istituto il ruolo di funzione strumentale o di animatore digitale	5
Docente che negli ultimi tre anni scolastici (2022-2023, 2023-2024, 2024-2025,) è stato membro almeno una volta di una commissione all'interno dell'Istituto	2
Docente coinvolto in prima Mobilità Erasmus+ docenti in formazione (meno di 5 anni fa)	4
Docente facente parte del Gruppo Erasmus+ a.s.2024/25	5

In ogni caso sarà data la priorità al DS.



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

Avranno la precedenza i docenti che in questa annualità 2024/25 non hanno partecipato a Mobilità Erasmus né come accompagnatori né come destinatari di altre azioni.

In caso di parità di punteggio, si terrà conto dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- Candidato più giovane d'età;
- Sorteggio.

### **Sez. 9 - Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza**

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. iscrizione al corso), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner, salvo situazioni gravi, improvvise e documentate.

### **Sez. 10 - Rientro anticipato**

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato.

### **Sez. 11 - Disposizioni finali**

I partecipanti alle attività di mobilità internazionale devono essere in possesso della tessera sanitaria e godranno di copertura assicurativa.

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.

### **Sez.12 - Responsabilità del procedimento**

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+, INDIRE, gli erogatori dei corsi, i paesi ospitanti.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Pasqualina Pierro.

### **Sez. 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679) e D.Lgs. 101/18, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**



presente bando. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e degli artt. 13-14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali 2016/679 l'Istituto dichiara che il trattamento sarà effettuato con il solo scopo di adempiere agli obblighi istituzionali in capo alla Pubblica Amministrazione.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ITET "Gaetano Salvemini" di Molfetta; il responsabile per la protezione dei dati (R.P.D.) è Liquidlaw S.r.l..

Si dichiara che il trattamento dei dati personali forniti sarà effettuato in conformità all'art. 5 del Regolamento Europeo 679/2016.

#### **Sez. 14- Pubblicità**

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica [www.itetsalvemini.edu.it](http://www.itetsalvemini.edu.it)

Allegati:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2 - Scheda di autovalutazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Pasqualina Pierro**

(documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**